**Relazione finale di tirocinio**

Al termine del tirocinio lo studente deve predisporre una breve relazione relativa all’esperienza effettuata.

La relazione **non deve superare le 3 pagine** e deve essere caricata sull’applicativo tirocini dallo studente, insieme al registro presenze, come da indicazioni riportate nel **Manuale Tirocinante**.

Nella **prima pagina** vengono riportati i seguenti dati:

* La dicitura “Relazione finale di tirocinio”
* Corso di laurea di appartenenza
* Nome, Cognome del tirocinante
* Matricola del tirocinante
* Nome della struttura presso cui si è svolta l’attività (Azienda/Ente o Struttura Universitaria)
* Nome del tutor accademico
* Nome del tutor del Soggetto ospitante
* Oggetto del tirocinio

Nelle **pagine successive** **(max 2)** devono essere descrittele attività svolte, gli obiettivi conseguiti durante il tirocinio e le capacità acquisite ai fini della formazione personale.

La parte conclusiva deve contenere un giudizio/opinione personale sul tirocinio svolto.